湖南铁路科技职业技术学院非经济类合同审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目承办部门： 合同编号： | | | | | | | | |
| 合同名称 |  | | | | | | | |
| 对方单位信息 | 单位名称 |  | | | | | | |
| 联系人 |  | | | 联系电话 | |  | |
| 经办人 |  | | | | 联系电话 | |  | |
| 合同主要内容 |  | | | | | | | |
| 合同期限 |  | | 开始时间 |  | | 结束时间 | |  |
| 附件 |  | | | | | | | |
| 承办部门（项目）  负责人意见 | （主要对合同项目需求、可行性及合理性进行审查） | | | | | | | |
| 归口管理部门  负责人意见 | 归口管理部门 | |  | | | | | |
| （主要对合同相对方的主体资格及合同内容是否合规进行审查） | | | | | | | |
| 党政办公室  意见 | （主要对合同条款进行合法性法律审查） | | | | | | | |
| 归口管理部门  分管校领导意见 |  | | | | | | | |
| 校长意见 |  | | | | | | | |
| 校长办公会  意见 |  | | | | | | | |
| 党委会  意见 |  | | | | | | | |

**说明：若项目部门和归口管理部门为同一部门的，需同时报分管校领导审批。**